

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
VAZIRLAR MAHKAMASINING
QARORI**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

« 3 » декабря 2018 у.

№ 979

Toshkent sh.

**О мерах по внедрению эффективных механизмов
продвижения перспективных достижений
научной и научно-технической деятельности**

В соответствии с постановлениями Президента Республики Узбекистан от 14 июля 2018 года № ПП–3855 «О дополнительных мерах по повышению эффективности коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности» и от 20 июля 2018 года № ПП–3876 «О мерах по дальнейшему повышению размеров оплаты труда работников сферы науки и высшего образования, а также государственной поддержке внедрения результатов научной и научно-технической деятельности» Кабинет Министров **постановляет**:

1. Утвердить:

Положение о Президентском Фонде коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности при Министерстве инновационного развития Республики Узбекистан согласно приложению № 1;

Положение о порядке выплаты дополнительных единовременных вознаграждений авторам и научным коллективам научно-исследовательских и высших образовательных учреждений, участвовавшим в разработке и коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности согласно приложению № 2;

Положение о порядке регистрации и передачи прав на объекты интеллектуальной собственности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау) согласно приложению № 3.

2. Министерству инновационного развития Республики Узбекистан совместно с другими заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра – председателя Государственного комитета Республики Узбекистан по инвестициям Холмурадова С.Р. и министра инновационного развития Республики Узбекистан Абдурахмонова И.Ю.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**



А. Арипов

Приложение № 1
к постановлению Кабинета Министров
от «3» декабря 2018 г. № 979

Положение
о Президентском Фонде коммерциализации результатов научной
и научно-технической деятельности при Министерстве инновационного
развития Республики Узбекистан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и использования средств Президентского Фонда коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности при Министерстве инновационного развития Республики Узбекистан (далее – Фонд), а также порядок оценки, отбора и коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности, финансируемой за счет средств Фонда.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

заявитель – владелец и (или) разработчик результатов научной и научно-технической деятельности;

коммерциализация – введение в экономический (гражданский) оборот результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ и инновационных разработок;

коммерческий научно-технический и/или инновационный проект – комплекс мероприятий, направленных на внедрение и коммерциализацию результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических и инновационных работ (далее – проект);

коммерческая организация (стартап-компания) – юридическое лицо, созданное для коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности, в том числе с участием государственных научных и высших образовательных учреждений и коммерческих банков (далее – организация), находящееся на стадии развития;

коллегиальный орган – коллегия Министерства инновационного развития Республики Узбекистан;

рабочий орган – Управление коммерциализации и трансфера научных технологий и разработок Министерства инновационного развития Республики Узбекистан.

3. Фонд создается при Министерстве инновационного развития Республики Узбекистан (далее – Министерство) без образования юридического лица.

4. Аккумуляция средств Фонда осуществляются на специальном счете Министерства, открываемом в одном из обслуживающих его коммерческих банках.

5. Требования настоящего Положения распространяются на порядок коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности, финансируемой за счет средств Фонда.

Глава 2. Формирование средств Фонда

6. Основными источниками формирования средств Фонда являются:
средства Государственного бюджета Республики Узбекистан;
гранты и кредиты международных финансовых институтов и других зарубежных доноров;
доходы от размещения временно свободных средств Фонда на депозитах коммерческих банков;
другие источники, не запрещенные законодательством.

Глава 3. Порядок использования средств Фонда

7. Основными направлениями использования средств Фонда являются:
- участие в финансировании мероприятий, связанных с внедрением результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности, а также выпуском опытно-промышленной партии инновационной продукции для дальнейшего запуска серийного производства;
 - стимулирование научной, научно-технической и инновационной деятельности, направленной на получение практических результатов, путем софинансирования высокотехнологичных предпринимательских стартап-проектов;
 - финансирование (софинансирование) проектов путем инвестирования в уставный капитал вновь создаваемых коммерческих организаций, одним из учредителей которых является организация, внесшая в качестве вклада в уставный фонд объект интеллектуальной собственности или готовую технологию.
8. Распорядителем средств Фонда является Министерство.
9. Фонд осуществляет финансирование (софинансирование) проектов путем выделения денежных средств коммерческим банкам на безвозмездной основе.
10. В случае использования средств Фонда для целей, указанных в абзаце четвертом пункта 7 настоящего Положения, коммерческие банки направляют денежные средства в уставный капитал вновь создаваемых коммерческих организаций.
11. Коммерческие банки, участвующие в финансировании проектов, обязаны ежеквартально представлять сведения в Министерство об использовании средств Фонда.
12. Коммерческие банки обязаны обеспечить возврат неиспользованной части денежных средств на счет Фонда.

13. Денежные средства, оставшиеся на банковских счетах Фонда на конец календарного года, изъятию не подлежат и учитываются на внебюджетных счетах.

Глава 4. Порядок рассмотрения проектов

14. Для рассмотрения проекта заявитель письменно обращается в Министерство и представляет необходимые документы по перечню согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

15. Рабочий орган в течение пяти рабочих дней осуществляет изучение и предварительный анализ представленных заявителем проектов на предмет их соответствия перечню необходимых документов, указанных в приложении № 1, проводит предварительный отбор согласно критериям, определенным в пункте 26 настоящего Положения и направляет их в коммерческие банки для рассмотрения.

Проекты направляются в коммерческие банки сопроводительным письмом за подписью министра инновационного развития Республики Узбекистан или заместителя министра, ответственного за деятельность рабочего органа.

16. Заявитель проекта несёт ответственность за достоверность представленных в документах сведений.

17. Коммерческие банки в течение пяти рабочих дней проводят независимую экспертизу проектов, предлагаемых для финансирования за счет средств Фонда.

18. Коммерческие банки по результатам экспертизы проектов определяют размер выделяемых денежных средств и представляют обоснованное заключение о принятии проекта к финансированию за счет средств Фонда либо об отказе в финансировании проекта с указанием конкретных причин, а также мер и сроков их устранения.

19. В случае одобрения проекта после проведения необходимых внутренних процедур коммерческий банк вносит в Министерство заявку с приложением обоснованного заключения на открытие финансирования проекта с использованием средств Фонда.

Заявка оформляется на фирменном бланке коммерческого банка и подписывается уполномоченным лицом коммерческого банка.

20. В случае признания недостаточными обоснований для выделения денежных средств, коммерческим банком направляется письменное уведомление заявителю и в рабочий орган об отказе с разъяснением причин отказа.

21. Коллегиальный орган в течение трех рабочих дней рассматривает заявку и приложенное к ней заключение коммерческого банка.

22. По результатам рассмотрения заявки и заключения коммерческого банка коллегиальный орган принимает решение о финансировании проекта за счет средств Фонда или об отказе в финансировании.

Решение коллегиального органа оформляется в виде протокола заседания, который утверждается его председателем.

23. Решения о финансировании проектов за счет средств Фонда принимаются в пределах средств, выделенных на эти цели.

24. Рабочий орган в двухдневный срок со дня оформления протокола коллегиального органа уведомляет о принятом решении заявителя и соответствующий коммерческий банк.

25. После принятия коллегиальным органом положительного решения коммерческий банк в течение трех рабочих дней заключает с Министерством соглашение о выделении средств для целей, определенных в заявке и настоящем Положении.

Глава 5. Критерии оценки и отбора проектов

26. Основными критериями оценки и отбора проектов являются:

актуальность предлагаемого отечественного и зарубежного проекта – оценивается значение идеи, сформулированной в проекте, для решения современных проблем и задач;

инновационная направленность проекта – предполагает, что в проекте должны использоваться новые, усовершенствованные не применявшиеся ранее в республике технологии и (или) принципы организации, а также проект предусматривает производство (или создание) нового, не выпускавшегося ранее в республике продукта, а также внедрение оказания новой услуги;

оценка достижимости результатов проекта – оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения результатов проекта;

оценка востребованности продукта на рынке – оценивается рыночная востребованность и коммерческие перспективы продукта;

перспективы коммерциализации проекта – будущий продукт должен иметь перспективу внедрения и выхода на рынок, применимость для конкретного потребителя;

оценка потенциальных конкурентных преимуществ проекта – оцениваются ключевые для потребителя характеристики, по которым у продукта/технологии есть преимущества перед существующими аналогами;

инвестиционная привлекательность проекта – совокупность благоприятных инвестиционных и инновационных условий и преимуществ, которые принесут дополнительную прибыль и уменьшат риск некупаемости вложений;

экономическая эффективность проекта – экономическая эффективность, учитывающая финансовые результаты реализации проекта для его непосредственных участников, а также бюджетная эффективность, отражающая финансовые последствия реализации проекта.

27. При необходимости рабочий орган имеет право запрашивать у заявителя дополнительную информацию для предварительного отбора проекта.

28. Рабочий орган вправе привлекать независимых экспертов, специалистов и ученых для проведения независимой оценки проектов.

29. Порядок оценки и отбора результатов научной и научно-технической деятельности, финансируемых за счет средств Фонда, осуществляется по схеме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Глава 6. Порядок мониторинга реализации проектов

30. Мониторинг хода реализации и выполнения проектов обеспечивается коммерческими банками, рабочим органом, соответствующими (отраслевыми) министерствами, ведомствами и другими организациями.

31. Мониторинг осуществляется с целью:

обеспечения своевременной и эффективной реализации проектов;

координации деятельности органов государственного управления, других участников проектов, повышения их ответственности за своевременное решение вопросов, связанных с реализацией проектов;

выявления и изучения факторов, препятствующих реализации проектов на всех этапах, а также принятия оперативных мер по их устранению;

контроля за обеспечением своевременного финансирования проектов строго в соответствии с утвержденными объемами и сроками их реализации.

32. Инициаторы проектов ежеквартально представляют информацию о ходе реализации проектов и достигнутых результатах в рабочий орган.

33. Результаты мониторинга ежеквартально вносятся Министерством в Кабинет Министров Республики Узбекистан.

Глава 7. Способы коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности

34. Коммерциализация результатов научной и научно-технической деятельности осуществляется следующим образом:

путем реализации товаров (работ, услуг), созданных (выполняемых, оказываемых) с применением результатов разработок научной и научно-технической деятельности, или использования данных результатов для собственных нужд на договорной основе;

в результате создания коммерческих организаций, одним из учредителей которых могут быть физические и юридические лица, являющиеся автором (авторами), внесшими в качестве вклада в уставной фонд свой объект интеллектуальной собственности или готовую технологию;

при передаче имущественных прав на созданные объекты интеллектуальной собственности третьим лицам и предоставлении права на использование данных объектов путем подписания лицензионных договоров, в том числе с условием последующей их коммерциализации приобретателем этих прав;

другими способами, предусмотренными законодательством.

35. Обладатели имущественных прав на результаты научной и научно-технической деятельности вправе использовать для их коммерциализации любой из способов, указанных в пункте 34 настоящего Положения.

36. Государственным научным и высшим образовательным учреждениям разрешается создавать, в том числе совместно с иными лицами, коммерческие организации (стартап-компании), деятельность которых заключается в практическом применении (коммерциализации) результатов научной и научно-технической деятельности.

37. Право на объекты интеллектуальной собственности, полученное субъектами научной и научно-технической деятельности в результате научной и научно-технической деятельности, осуществляемой за счет средств Государственного бюджета Республики Узбекистан, принадлежит государству в лице его научных и высших образовательных учреждений, а также иных государственных учреждений, если иное не предусмотрено договором, заключенным с автором (авторами) объекта интеллектуальной собственности.

38. Государственными научными и высшими образовательными учреждениями в качестве вклада в уставный капитал коммерческой организации, осуществляющей коммерциализацию результатов научной и научно-технической деятельности, могут вноситься права на объекты интеллектуальной собственности.

39. Уведомление о создании коммерческой организации, осуществляющей коммерциализацию результатов научной и научно-технической деятельности, направляется его учредителями в Министерство не позднее семи рабочих дней с момента её государственной регистрации.

40. Другими субъектами научной и научно-технической деятельности в качестве вклада в уставный капитал коммерческой организации, осуществляющей коммерциализацию результатов научной и научно-технической деятельности, наряду с правами на объекты интеллектуальной собственности, может быть внесено иное имущество.

41. Доходы от использования результатов научной и научно-технической деятельности и от распоряжения исключительными правами на эти результаты поступают в самостоятельное распоряжение государственных научных и высших образовательных учреждений.

Глава 8. Заключительные положения

42. Коммерческие банки и получатели средств Фонда несут ответственность за правильное и целевое использование средств, предоставленных Фондом, в соответствии с законодательством.

43. Министерство в установленном порядке проводит регулярный мониторинг целевого использования средств Фонда.

44. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Положению о Президентском Фонде
коммерциализации результатов научной
и научно-технической деятельности при
Министерстве инновационного развития
Республики Узбекистан

**Перечень
необходимых документов, представляемых для проведения экспертизы проекта**

Для юридических лиц	Для физических лиц
I. Официальное письмо/заявка на рассмотрение проекта, содержащее:	
1.1. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица. 1.2. Местонахождение (почтовый адрес). 1.3. Контактные данные: тел., факс, e-mail, веб-сайт. 1.4. Ф.И.О. и должность руководителя. 1.5. Банковские реквизиты.	1.1. Копия паспорта заявителя. 1.2. Профессиональные данные (профессия, специальность, ученая степень и ученое звание (при наличии) и др.). 1.3. Контактные данные: домашний адрес, тел., факс, e-mail, веб-сайт.
II. Бизнес-план проекта	
2.1. Обзорный раздел (резюме). 2.2. Описание организации. 2.3. Описание продукции (услуг). 2.3.1. Себестоимость проекта. 2.4. Портфель заказов и наличие рынка сбыта. 2.4.1. Потребитель товара (услуги). 2.4.2. Потребность (месяц, квартал и год). 2.5. Анализ рынка (товар, ценообразование, реклама и т.д.). 2.6. План производства (сырье, материалы, комплектующие, вид оборудования и страна происхождения). 2.7. Прогноз прибыли (объем реализации, баланс денежных доходов и расходов, прогноз денежных поступлений на счет).	
III. Техничко-экономическое обоснование проекта	
3.1. Структурный план (резюме всех основных положений и глав). 3.2. Условия осуществления проекта (разработчики (авторы) проекта, исходные данные по проекту). 3.3. Рынок и мощность производства (спрос на рынке, прогноз продаж, производственная мощность и т.д.). 3.4. Материальные ресурсы производства (сырье и материалы, потребность в ресурсах, расчет годовых издержек, в т.ч. на отечественные и импортные материальные ресурсы и т.д.). 3.5. Место нахождения и территория (расчет затрат на приобретение основных средств или аренду земельного участка и т.д.). 3.6. Проектно-конструкторская документация (технология производства и оборудование, объекты, необходимые для функционирования предприятия и т.д.). 3.7. Организационная структура организации. 3.8. Трудовые ресурсы (расчет потребности в трудовых ресурсах и ежегодных расходов на трудовые ресурсы, включая накладные расходы, расходы на фонд оплаты труда и т.д.). 3.9. Сроки реализации проекта (график осуществления проекта).	

3.10.Смета расходов на реализацию проекта.
3.11. Финансовая и экономическая оценка (данные об источниках и условиях финансирования, информация о размере производственных издержек, сведения о денежных потоках, финансово-экономические показатели проекта).
IV. Калькуляция сметных затрат (базовые цены материальных ресурсов, трудоемкость работ, затраты на использование машин и механизмов, накладные и другие расходы, оптовые цены на продукцию).
V. Документы о сертификации (копии сертификатов соответствия, пожарных и других сертификатов) представляются в случае, если инновационная продукция подлежит обязательной сертификации.
VI. Перечень объектов, на которых реализована, а также планируется к реализации продукция, технология или технические решения.

Приложение № 2
к Положению о Президентском Фонде
коммерциализации результатов научной
и научно-технической деятельности при
Министерстве инновационного развития
Республики Узбекистан

СХЕМА
проведения оценки и отбора результатов научной и научно-технической
деятельности, финансируемой за счет средств Президентского Фонда
коммерциализации результатов научной и научно-технической
деятельности при Министерстве инновационного развития
Республики Узбекистан

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Сроки рассмотрения
1-й этап	Заявитель	Письменно обращается в Министерство с пакетом необходимых документов (письмо/заявка, бизнес-план/ТЭО проекта и другие необходимые документы).	По желанию заявителя
2-й этап	Рабочий орган	Осуществляет изучение и предварительный анализ предоставленных заявителем документов на предмет их соответствия перечню необходимых документов и организует их направление в коммерческие банки на рассмотрение.	В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления
3-й этап	Коммерческие банки	Проводят независимую экспертизу проектов, предлагаемых для финансирования за счет средств Фонда. В случае одобрения проекта вносят в Министерство заявку с обоснованным заключением на открытие финансирования за счет средств Фонда.	В течение 5 рабочих дней после поступления проекта на рассмотрение
4-й этап	Коллегия	Рассматривает заявку и приложенное к ней заключение коммерческого банка. По результатам рассмотрения заявки и заключения коммерческого банка принимает решение о финансировании проекта за счет средств Фонда или об отказе в финансировании.	В течение 3 рабочих дней после поступления заявки и заключения коммерческого банка
5-й этап	Рабочий орган	Уведомляет о принятом решении Министерство, заявителя и соответствующий коммерческий банк.	В течение 2-х рабочих дней со дня оформления протокола
6-й этап	Коммерческий банк	Заключает с Министерством соглашение о выделении средств на безвозмездной основе.	В течение 3 рабочих дней

Приложение № 2
к постановлению Кабинета Министров
от « 3 » декабря 2018 г. № 979

Положение
о порядке выплаты дополнительных единовременных вознаграждений
авторам и научным коллективам научно-исследовательских
и высших образовательных учреждений, участвовавшим
в разработке и коммерциализации результатов научной
и научно-технической деятельности

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 14 июля 2018 года № ПП–3855 «О дополнительных мерах по повышению эффективности коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности» определяет порядок выплаты дополнительных единовременных вознаграждений (далее – единовременные вознаграждения) авторам и научным коллективам научно-исследовательских и высших образовательных учреждений (далее – учреждение), участвовавшим в разработке и коммерциализации результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности (далее – РНТД).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

коммерциализация – введение в экономический (гражданский) оборот результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ и инновационных разработок;

комиссия – создается приказом руководителя учреждения для назначения единовременных вознаграждений авторам и научным коллективам учреждений, участвовавшим в разработке и коммерциализации РНТД;

объекты интеллектуальной собственности – произведения науки, литературы, искусства, исполнения, фонограммы, передачи организаций эфирного или кабельного вещания, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, программы для электронных вычислительных машин, базы данных, нераскрытая информация, в том числе секреты производства (ноу-хау), товарные знаки, фирменные наименования, наименования мест происхождения товаров и другие предусмотренные законом результаты интеллектуальной деятельности;

автор – физическое лицо, творческим трудом которого создан РНТД;

научный коллектив – коллектив специалистов (исследователей), совместно работающих над решением какой-либо научной проблемы (вопроса), а также участвовавших в разработке и коммерциализации РНТД.

3. Под использованием РНТД понимается использование указанных результатов в производственном процессе, его обслуживании и управлении, а также передача права использования РНТД по договору.

4. Выплаты единовременных вознаграждений авторам и научным коллективам научно-исследовательских и высших образовательных учреждений, участвовавшим в разработке и коммерциализации РНТД, осуществляются за счет и в пределах средств, поступающих на счет учреждения от их коммерциализации.

Глава 2. Порядок выплаты и размеры единовременных вознаграждений

5. Порядок выплаты единовременных вознаграждений авторам и научным коллективам учреждений, участвовавшим в разработке и коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности, осуществляется по схеме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Для назначения единовременных вознаграждений в течение трех месяцев после окончания каждого отчетного года приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе не менее пяти человек из числа должностных лиц данного учреждения. В ее состав входит председатель, члены комиссии и секретарь.

7. В течение десяти рабочих дней со дня принятия приказа руководителя учреждения комиссия принимает решения о распределении единовременных вознаграждений между авторами (соавторами) и состав лиц, которым выплачивается вознаграждение.

Решения комиссии оформляются в виде протокола, который утверждается её председателем.

8. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя комиссии является решающим.

9. Выплаты единовременных вознаграждений осуществляются в следующих размерах:

авторам объектов интеллектуальной собственности – в количестве десяти минимальных размеров заработной платы за счет внебюджетных средств учреждения в месячный срок с даты получения ими соответствующего патента;

авторам и научному коллективу, участвовавшему в разработке и коммерциализации РНТД – в размере 40 и 30 процентов, соответственно, за счет средств, поступающих на счет учреждения от их коммерциализации, оставшихся в распоряжении учреждения после уплаты налогов, сборов (пошлин) и иных платежей.

Единовременные вознаграждения выплачиваются авторам и научному коллективу, участвовавшему в разработке и коммерциализации РНТД, по итогам каждого отчетного года, в котором использовался РНТД, и в течение трех месяцев после поступления на счет учреждения средств от их коммерциализации.

Если РНТД созданы совместным творческим трудом нескольких авторов, единовременные вознаграждения выплачиваются авторам в равных частях, если иное не предусмотрено договором между ними.

10. Единовременные вознаграждения выплачиваются лицам, являющимся как работниками учреждения, так и работникам, работающим по договорам.

11. Распределение единовременных вознаграждений между авторами (соавторами) и состав лиц, которым выплачивается вознаграждение, устанавливается приказом руководителя учреждения на основании решения комиссии.

12. Документами, подтверждающими факт использования РНТД, являются:
акт об использовании РНТД в производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг (далее – акт), который составляется на основании технической документации, содержащей информацию о РНТД;

договор на передачу права использования РНТД.

13. РНТД считаются использованными с даты, указанной в акте, либо с даты заключения договора на передачу права их использования.

13. Решения о назначении и выплате единовременных вознаграждений в течение трех рабочих дней после получения положительного заключения комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

14. Учреждения имеют право на основании настоящего Положения разрабатывать собственные положения, утверждаемые их руководителями, предусматривающие условия, порядок и размеры вознаграждений, которые выплачиваются в соответствии с настоящим Положением, а также дополнительно за счет собственной нераспределенной прибыли.

При этом, запрещается установление новых требований и правил, не предусмотренных настоящим Положением.

Глава 3. Заключительные положения

15. На руководителя учреждения и комиссию возлагается ответственность за своевременное и обоснованное назначение единовременных вознаграждений.

16. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение
к Положению о порядке выплаты дополнительных
единовременных вознаграждений авторам
и научным коллективам научно-исследовательских
и высших образовательных учреждений,
участвовавшим в разработке и коммерциализации
результатов научной и научно-технической
деятельности

СХЕМА
порядка выплаты дополнительных единовременных вознаграждений
авторам и научным коллективам научно-исследовательских
и высших образовательных учреждений, участвовавшим в разработке и
коммерциализации результатов научной и научно-технической
деятельности

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Сроки рассмотрения
1-й этап	Учреждение	Создание приказом руководителя учреждения комиссии для назначения единовременных вознаграждений.	По итогам каждого отчетного года, в течение трех месяцев после поступления средств
2-й этап	Комиссия	Принимает решения по распределению единовременных вознаграждений между авторами (соавторами) и состав лиц, которым выплачивается вознаграждение. Решения комиссии оформляется в виде протокола, который утверждается её председателем.	В течение десяти рабочих дней со дня принятия приказа руководителя
3-й этап	Руководитель учреждения	Принимает решения о назначении и выплате единовременных вознаграждений на основании положительного заключения комиссии.	В течение трех рабочих дней
4-й этап	Учреждение	Обеспечивает выплату единовременного вознаграждения в следующих размерах: авторам объектов интеллектуальной собственности – в количестве десяти минимальных размеров заработной платы за счет внебюджетных средств учреждения в месячный срок с даты получения ими соответствующего патента; авторам и научному коллективу, участвовавшему в разработке и коммерциализации РНТД – в размере 40 и 30 процентов, соответственно, за счет средств, поступающих на счет учреждения от их коммерциализации, оставшихся в распоряжении учреждения после уплаты налогов, сборов (пошлин) и иных платежей.	В месячный срок с даты принятия приказа руководителя

**Положение
о порядке регистрации и передачи прав на объекты интеллектуальной
собственности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая
потенциально патентоспособные технические решения
и секреты производства (ноу-хау)**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Гражданским кодексом, Законами Республики Узбекистан «Об изобретениях, полезных моделях и промышленных образцах», «О коммерческой тайне», а также на основании постановления Президента Республики Узбекистан от 14 июля 2018 года № ПП-3855 «О дополнительных мерах по повышению эффективности коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности» определяет порядок регистрации и передачи прав на объекты интеллектуальной собственности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

коммерческая тайна – информация, имеющая коммерческую ценность в научно-технической, технологической, производственной, финансово-экономической и других сферах в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и собственник которой принимает меры по защите ее конфиденциальности;

объекты интеллектуальной собственности – произведения науки, литературы, искусства, исполнения, фонограммы, передачи организаций эфирного или кабельного вещания, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, программы для электронных вычислительных машин, базы данных, нераскрытая информация, в том числе секреты производства (ноу-хау), товарные знаки, фирменные наименования, наименования мест происхождения товаров и другие предусмотренные законодательством Республики Узбекистан результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД);

режим коммерческой тайны – система правовых, организационных, технических и других мер, ограничивающих доступ к коммерческой тайне;

передача РИД, составляющих коммерческую тайну, – передача заинтересованным лицам РИД, охраняемым в режиме коммерческой тайны научно-исследовательских и высших образовательных учреждений и других организаций (далее – организация), на основании договора в объеме и на условиях, предусмотренных договором, включая условия о принятии мер по охране конфиденциальности информации;

разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, – действие или бездействие, в результате которого информация, составляющая коммерческую

тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, электронной и иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия собственника такой информации или конфиденнта, либо вопреки трудовому договору (контракту) или гражданско-правовому договору.

3. Действие настоящего Положения направлено на исключение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, любых лиц без согласия ее обладателя, а также предотвращение несанкционированного распространения данной информации.

Глава 2. Порядок выявления, утверждения и учета результатов интеллектуальной деятельности, охраняемых в режиме коммерческой тайны

4. К РИД, охраняемым в режиме коммерческой тайны, относятся:

объекты, полученные в процессе интеллектуальной деятельности;

сведения о научно-технических результатах, инженерно-технических решениях, методах, технологических процессах, методиках обучения, устройствах, веществах, штаммах и др.;

тематические планы, конкурсные заявки, технические задания по государственным контрактам, программам, проектам, грантам;

программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем;

неподанные заявки на патентование и регистрацию РИД;

нераскрытая информация, в том числе секреты производства (ноу-хау);

знания и опыт в области реализации продукции и услуг, сведения о конъюнктуре рынка, результаты маркетинговых исследований;

техническая, технологическая, коммерческая, методическая и организационно-управленческая документация;

отчеты о результатах научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и иные служебные отчеты.

5. Обязательства по выявлению РИД, подлежащих правовой охране в режиме коммерческой тайны, организации и представлению их в надлежащей форме в научно-технический совет возлагаются на руководителей соответствующих структурных подразделений организации, непосредственно связанных с созданием или использованием РИД (далее – подразделение по вопросам интеллектуальной собственности).

6. На научно-техническом совете организации рассматриваются перспективы реализации и дальнейшего использования полученных результатов интеллектуальной деятельности. В случае наличия существенной действительной или потенциальной коммерческой ценности РИД, принимается решение о их правовой охране в режиме коммерческой тайны организации.

7. Решение об охране РИД в режиме коммерческой тайны, а также список лиц, имеющих к ним доступ, утверждается руководителем или заместителем руководителя организации по науке и инновациям на основании решения научно-технического совета.

8. РИД, охраняемые в режиме коммерческой тайны, а также список лиц,

имеющих к ним доступ, передается на хранение в подразделение по вопросам интеллектуальной собственности организации. При этом РИД должны находиться на материальном носителе информации в форме, пригодной для долговременного хранения и воспроизведения этой информации:

- в печатной форме на бумажном носителе;
- в электронной форме с использованием соответствующих носителей (лазерные диски, флэш-карты и др.);
- в других формах долговременного хранения информации.

9. РИД, охраняемые в режиме коммерческой тайны, обозначаются грифом «коммерческая тайна», который проставляется на титульном листе печатной формы или иных формах хранения). Работники подразделения по вопросам интеллектуальной собственности организации являются ответственными за хранение РИД и осуществляют следующие действия:

- обеспечивают доступ к РИД строго в соответствии со списком допуска;
- изготавливают при необходимости ограниченное количество копий РИД;
- осуществляют ведение журнала учета доступа к РИД или их копиям.

10. Учет РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, включает ведение единого реестра РИД (в реестре отражаются сведения о названии РИД, авторах РИД, времени создания РИД).

11. Проведение учета РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, обязательно не менее одного раза в год.

12. Учет РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, проводится по местонахождению создания (хранения, использования, применения) РИД.

13. Результаты проведенного учета РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, оформляются актом и представляются в установленном порядке в Министерство инновационного развития Республики Узбекистан (далее – Министерство) ежегодно не позднее 15 декабря.

14. Мониторинг итогов учета РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны в виде объектов интеллектуальной собственности, осуществляется Министерством.

Глава 3. Использование результатов интеллектуальной деятельности, охраняемых в режиме коммерческой тайны

15. Все виды использования РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, кроме ознакомления с ними лиц в соответствии с утвержденным списком допуска, осуществляются по распоряжению руководителя или заместителя руководителя по науке и инновациям организации.

16. Передача РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, проводится в соответствии с имущественными интересами организации, на основании письменного договора сторон.

При этом в договоре сторон должны быть отражены обязательства получающей стороны соблюдать конфиденциальность переданной информации.

Глава 4. Обеспечение прав организации на объекты интеллектуальной собственности, охраняемые в режиме коммерческой тайны

17. Обеспечение прав организации на РИД, охраняемые в режиме коммерческой тайны, проводится в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан и настоящим Положением.

18. РИД, охраняемые в режиме коммерческой тайны организации, содержат конфиденциальную информацию. Сотрудники организации, имеющие доступ к РИД, обязаны обеспечивать их защиту путем:

ограничения доступа к РИД посторонним лицам и сотрудникам организации, непосредственно несвязанным с РИД (в том числе путем организации надлежащего хранения физических носителей информации);

неразглашения сведений, касающихся РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, в публикациях, докладах, документации, при экспонировании на выставках, в ходе организационно-технических переговоров и т.п. без разрешения организации.

19. Защита РИД, охраняемых в режиме коммерческой тайны, доверенная организации в рамках договора с другой организацией, осуществляется аналогично защите РИД организации.

Глава 5. Заключительные положения

20. Разглашение конфиденциальной информации, содержащейся в РИД, является нарушением законодательства и влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

21. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

